

ДОГОВІР
оренди нерухомого майна, що належить до спільної власності
територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області
№ 2

Місто Суми

Першого жовтня дві тисячі дев'ятого року

Ми, що нижче підписалися, Сумський медичний коледж – комунальний заклад Сумської обласної ради, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 02011574, місцезнаходження якого: м. Суми, вулиця Паркова,4(далі - Орендодавець) в особі директора Кононова Олександра Вікторовича, що мешкає за адресою м. Суми, вулиця Петропавлівська, будинок 133, квартира 29 та діє на підставі статуту, з одного боку, та Сумська районна центральна лікарня, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 01981498 , місцезнаходження якого: м. Суми, вул. Марко Вовчок, 2 в особі головного лікаря Поцелуєва В.І., що мешкає за адресою: М. Суми, вул. Харківська, 18/36, та діє на підставі статуту з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

1.Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування окреме індивідуально визначене майно нежитлові приміщення (далі - Майно) площею 53,6 кв.м, розміщене за адресою: м. Суми, вулиця Паркова,4, у підвальному приміщенні будівлі, що перебуває на балансі Сумського медичного коледжу – комунального закладу Сумської обласної ради (далі - Балансоутримувач), вартість якого визначена згідно зі звітом про оцінку і становить за балансовою вартістю станом на 1 жовтня 2009 року 9621,00 грн.

1.2. Майно передається в оренду з метою розміщення овочесховища.

1.3. Стан Майна на момент укладення договору (потребує/не потребує поточного або капітального чи поточного і капітального ремонту) визначається в акті приймання-передавання за узгодженим висновком Балансоутримувача і Орендаря.

2. Умови передачі орендованого майна

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у термін, указаний у Договорі, але не раніше дати підписання Сторонами цього Договору та акта приймання-передавання Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником Майна залишається обласна рада, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за балансовою вартістю.

2.4. **Обов'язок** щодо складання акта приймання-передавання покладається на Орендодавця.

2.5. У разі припинення цього Договору майно повертається Орендодавцю аналогічно порядку, встановленому для передачі майна Орендарю цим Договором. Майно вважається повернутим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акту приймання – передавання.

Обов'язок по складанню акта приймання-передавання покладається на Орендаря.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна спільної власності територіальних громад області, затвердженої рішенням обласної ради від 09.07.2009 (далі – Методика розрахунку), і становить без ПДВ 1грн. в рік.

3.2. Орендна плата перераховується на рахунок Орендодавця один раз в рік, не пізніше 15 лютого. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується Орендодавцем відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі 0,5 % облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

3.3. Зайва сума орендної плати, що надійшла Орендодавцю, підлягає поверненню Орендарю за його зверненням або заліковується в рахунок подальших платежів.

3.. У разі припинення (розірвання) Договору оренди Орендар сплачує орендну плату до дня повернення Майна за актом приймання-передавання включно. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити Орендодавцю заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції.

4. Відновлення орендованого Майна

4.1. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідно до пунктів 5.5, 5.8, 6.4 цього Договору.

4.2. Для отримання згоди Орендодавця на здійснення поліпшень Орендар подає заяву і матеріали згідно з Порядком надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна, затвердженим наказом Фонду державного майна України від 03.10.2006 № 1523 та зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 18.10.2006 за № 1123/12997.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно й у повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.4. Забезпечити Орендодавцю доступ на об'єкт оренди з метою перевірки його стану і відповідності напряму використання за цільовим призначенням, визначеному цим Договором.

5.5. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.6. Своєчасно здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

У разі, якщо Орендар подає заяву на погодження Орендодавцем здійснення невід'ємних поліпшень орендованого Майна, він зобов'язаний надати експертний висновок на проектно-кошторисну документацію на здійснення невід'ємних поліпшень.

5.7. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно не менше, ніж на його балансову вартість на користь Орендодавця який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди, у порядку, визначеному законодавством, і надати орендодавцю копії страхового полісу і платіжного доручення. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим.

5.8. У разі припинення або розірвання Договору повернути Орендодавцеві або підприємству/товариству, указаному Орендодавцем, орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцеві збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.9. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю.

5.10. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.11. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, юридичної адреси повідомляти про це Орендодавця у тижневий строк.

5.12. Повідомити письмово Орендодавця у разі реорганізації, приватизації чи ліквідації орендаря або порушенні справи про його банкрутство в 10-денний термін з моменту виникнення перелічених фактів та надати нотаріально посвідчені копії

установчих документів, що підтверджують реорганізаційні процеси, а також інформацію про правонаступництво.

6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. За згодою Орендодавця здавати майно в суборенду. Суборендну плату в розмірі, що не перевищує орендної плати за об'єкт суборенди, отримує Орендар, а решта суборендної плати спрямовується до обласного бюджету.

6.3. За згодою Орендодавця проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.4. Ініціювати списання орендованого Майна Балансоутримувачем.

6.5. Самостійно розподіляти доходи, отримані в результаті використання орендованого Майна, створювати спеціальні фонди (розвитку виробництва, соціально-культурних заходів тощо).

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором за актом приймання-передавання майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У випадку реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

7.4. У разі здійснення Орендарем невід'ємних поліпшень орендованого Майна орендодавець зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

7.5. Відшкодувати Орендарю у разі приватизації орендованого Майна вартість зроблених останнім невідокремлюваних поліпшень орендованого Майна, за наявності згоди Орендодавця на такі поліпшення в межах збільшення вартості орендованого Майна в результаті таких поліпшень, визначеної відповідно до чинного законодавства.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Контролювати наявність, стан, напрями та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

8.3. Здійснювати контроль за станом Майна шляхом візуального обстеження зі складанням акта обстеження.

9. Відповідальність і вирішення спорів за Договором

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим Договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване Майно.

9.3. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

10. Строк чинності, умови, зміни та припинення Договору

10.1. Цей Договір укладено строком на 2 роки 11 місяців, що діє з "1" жовтня 2009 р. до "31" серпня 2012 р. включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього строку цього Договору, у тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою Стороною.

10.4. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його чинності протягом одного місяця, Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною Договору та погоджується Управлінням майном Сумської обласної ради.

10.5. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він

зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- банкрутства Орендаря;
- ліквідації Орендаря - юридичної особи;
- у разі смерті Орендаря (якщо Орендарем є фізична особа).

10.7. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємне поліпшення – власністю Орендодавця.

10.8. Вартість невід'ємних поліпшень орендованого Майна, здійснених Орендарем за згодою Орендодавця, після припинення (розірвання) Договору оренди не підлягає компенсації.

10.9. У разі припинення або розірвання цього Договору Майно протягом трьох робочих днів повертається Орендарем Орендодавцю.

У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

10.10. Майно вважається поверненим Орендодавцю (Балансоутримувачу) з моменту підписання Сторонами акта приймання-передавання. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.

10.11. Якщо Орендар не виконує обов'язку щодо повернення Майна, Орендодавець має право вимагати від Орендаря сплати неустойки у розмірі орендної плати, визначеної договором за користування Майном за час прострочення.

10.12. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.13. Цей Договір укладено в 3-х (трьох) примірниках, кожен із яких має однакову юридичну силу :

- для Орендодавця ;
- для Орендаря ;
- для управління майном обласної ради.

11. Платіжні та поштові реквізити Сторін

Орендодавець Сумський медичний коледж – комунальний заклад Сумської обласної ради, 40007, м. Суми, вулиця Паркова, 4, розрахунковий рахунок – 35421003001338, МФО 837013, ГУДКУ в Сумській області, телефон/факс 640355.

64-09-26, Світа Вірахов,
заг. госп. мист.

Орендар Сумська центральна районна лікарня, 40007, м. Суми. Вулиця Марко Вовчок,
розрахунковий рахунок 35417006001372, УДК в Сумській області, МФО 837013, код
01981498, телефон/факс 640915. 64-0. 3-18 - Земська Комісія

12. Додатки

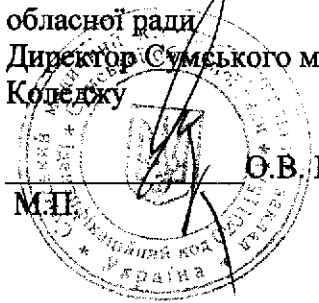
Додаток до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною.

До цього Договору додається:

- акт приймання-передавання орендованого Майна.

Орендодавець:

Сумський медичний коледж –
Комунальний заклад Сумської
обласної ради
Директор Сумського медичного
Коледжу

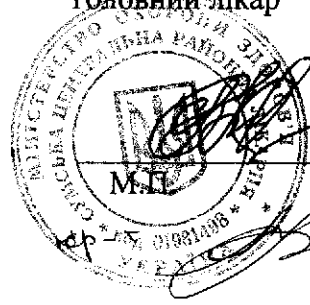


О.В. Кононов

М.П.

Орендар

Сумська центральна районна
лікарня
головний лікар



В.І. Попелуєв

Машинюк О.Г.

Погоджено 10. 11. 09

Начальник управління майном
Сумської обласної ради



А.Є. Галінський

Зареєстровано в управлінні майном

за № 210 від 10. 11. 09

в коментарі Сген. мед

Додаткова угода № 3

**про внесення змін до Договору оренди індивідуально визначеного нерухомого майна,
що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської
області № 2 від 01.10.2009**

місто Суми

«06» 06. 2018

Ми, що нижче підписалися, **Управління майном Сумської обласної ради**, код ЄДРПОУ 21107251, місцезнаходження якого: 40030, м. Суми, пл. Незалежності, 2 (далі - Орендодавець), в особі заступника начальника управління Сябренка Олексія Валентиновича, що діє на підставі Положення про управління майном Сумської обласної ради, з одного боку та **Сумська центральна районна клінічна лікарня**, код ЄДРПОУ 01981498, місцезнаходження якої: 40007, м. Суми, вул. Марко Вовчок, буд. 2 (далі - Орендар) в особі головного лікаря Попелуєва Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали цю **Додаткову угоду № 3 до Договору оренди індивідуально визначеного нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області № 2 від 01.10.2009** (далі - Договір № 2 від 01.10.2009) про наведене нижче:

Сторони за взаємною згодою вирішили внести зміни до Договору № 2 від 01.10.2009, яким передбачено передачу в оренду нерухомого майна площею 53,6 кв. м, за адресою: м. Суми, вул. Паркова, 4, що перебуває на балансі Сумського медичного коледжу - комунального закладу Сумської обласної ради, з метою розміщення овочесховища лікарні:

1. Пункт 2.4 розділу 2 «Умови передачі орендованого майна» Договору № 2 від 01.10.2009 викласти в наступній редакції:

«2.4. У разі припинення цього Договору майно повертається Балансоутримувачу аналогічно порядку, встановленому цим Договором для передачі майна Орендарю. Майно вважається повернутим Балансоутримувачу з моменту підписання акту приймання-передавання між Орендарем та Балансоутримувачем. Обов'язок по складанню акта приймання-передавання покладається на Орендаря».

2. Пункти 10.4., 10.5., 10.6., 10.10. розділу 10 «Строк чинності, умови, зміни та припинення Договору» Договору № 2 від 01.10.2009 викласти в наступній редакції:

«10.4. Продовження строку дії цього Договору здійснюється Орендодавцем без проведення конкурсу при дотриманні умов, визначених законодавством України про оренду та Порядком передачі в оренду, затвердженим Сумською обласною радою. При дотриманні цих умов, Орендодавець має право до закінчення строку дії цього договору укласти додаткову угоду про продовження строку дії цього договору оренди на той самий термін, з врахуванням законодавства України, що діє на момент продовження дії Договору.

Звернення про намір продовжити цей Договір Орендар повинен направити Балансоутримувачу не пізніше ніж за місяць до закінчення терміну дії Договору, який у свою чергу зобов'язаний проінформувати Орендодавця щодо виконання Орендарем умов цього Договору.

У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення або зміну умов цього Договору оренди протягом одного місяця після закінчення терміну його дії, цей Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах, які були ним передбачені, шляхом укладення додаткової угоди.

10.5. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору.

У разі відчуження власником об'єкта оренди Договір оренди припиняється. Про намір відчуження Орендодавець зобов'язаний повідомити Орендаря негайно.

10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- загибелі орендованого Майна;

- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- у разі ліквідації Орендаря - юридичної особи;
- достроково у разі невиконання або неналежного виконання орендарем своїх зобов'язань за цим договором.

10.10. Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання акта приймання-передавання між Балансоутримувачем та Орендарем. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.».

3. Сторони дійшли згоди: відповідно до пункту 10.4 Договору № 2 від 01.10.2009 продовжити строк дії Договору оренди на два роки 11 місяців з 01 липня 2018 року по 31 травня 2021 року включно.

4. В іншому умови Договору № 2 від 01.10.2009 зберігають для Сторін свою юридичну силу.

5. Ця Додаткова угода складена в 3-х примірниках і діє з 01 липня 2018 року та є невід'ємною частиною Договору № 2 від 01.10.2009.

Орендодавець:

Управління майном
Сумської обласної ради

Заступник начальника управління



Орендар:

Сумська центральна районна
клінічна лікарня

Головний лікар



В.І. Поцелусь

Зареєстровано в управлінні майном за № 03-22/174 від 26.06.2018

Додаткова угода № 4
про внесення змін до Договору оренди нерухомого майна, що належить до спільної
власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області
№ 2 від 01.10.2009

місто Суми

«21» 2019

Ми, що нижче підписалися, **Управління майном Сумської обласної ради**, код ЄДРПОУ 21107251, місцезнаходження якого: 40030, м. Суми, пл. Незалежності, 2 (далі - Орендодавець), в особі заступника начальника управління Козачок Інни Владиславівни, що діє на підставі Положення про управління майном Сумської обласної ради, з одного боку та **Комунальне некомерційне підприємство «Сумська центральна районна клінічна лікарня» Сумської районної ради Сумської області**, код ЄДРПОУ 01981498, місцезнаходження якого: 42343, Сумська область, Сумський район, с. Сад, вул. Паркова, буд. 2А (далі - Орендар), в особі директора некомерційного підприємства Поцелуєва Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали цю Додаткову угоду № 4 до Договору оренди нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області № 2 від 01.10.2009 (далі - Договір № 2 від 01.10.2009) про наведене нижче:

Сторони за взаємною згодою вирішили внести зміни до Договору № 2 від 01.10.2009, яким передбачено передачу в оренду нерухомого майна площею 53,6 кв. м за адресою: м. Суми, вул. Паркова 4:

1. Відповідно до рішення Сумської районної ради сьомого скликання від 22.02.2019 «Про створення Комунального некомерційного підприємства «Сумська центральна районна клінічна лікарня» Сумської районної ради Сумської області», п. 1.2. Статуту КНП «Сумська центральна районна клінічна лікарня» Сумської районної ради Сумської області, у зв'язку з реорганізацією (перетворення) Сумської центральної районної клінічної лікарні (далі - Первісний Орендар), керуючись п. 7.3. Договору № 2 від 01.10.2009 замінити сторону в Договорі № 2 від 01.10.2009, а саме: Первісного Орендаря - Сумська центральна районна клінічна лікарня на Нового Орендаря - Комунальне некомерційне підприємство «Сумська центральна районна клінічна лікарня» Сумської районної ради Сумської області.

2. Новий Орендар набуває всіх прав та приймає на себе виконання всіх зобов'язань Орендаря за Договором № 2 від 01.10.2009, укладеного між Орендодавцем та Первісним Орендарем, з моменту набрання чинності цієї Додаткової угоди.

3. Орендодавець ознайомлений із заміною Первісного Орендаря на Нового Орендаря та надає згоду на таку заміну.

4. Новий Орендар не має жодних заперечень, що ґрунтуються на відносинах між Орендодавцем та Первісним Орендарем згідно з Договором № 2 від 01.10.2009.

5. Пункт 3.1. розділу 3 «Орендна плата» Договору № 2 від 01.10.2009 викласти в новій редакції:

«3.1. Орендна плата встановлена на підставі рішення Сумської обласної ради сьомого скликання від 25.10.2019 «Про надання дозволу на передачу об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області в оренду» у розмірі 1 гривня на рік, без ПДВ та підлягає річній індексації.

Індексація річної орендної плати, встановленої у розмірі 1 гривня, проводиться один раз на рік на підставі річних індексів інфляції не пізніше 20 січня наступного року.».

6. Абзац 2, 3 розділу 11 «Платіжні та поштові реквізити Сторін» Договору № 2 від 01.10.2009 викласти в новій редакції:

«Орендар: Комунальне некомерційне підприємство «Сумська центральна районна клінічна лікарня» Сумської районної ради Сумської області

юридична адреса: 42343, Сумська область, Сумський район, с. Сад, вул. Паркова, буд. 2А; р/р 35431068933420 в ГУДКСУ у Сумській області, МФО 837013, код ЄДРПОУ 01981498; фактична адреса: 40007, м. Суми, вул. Марка Вовчка, буд.2.

Для перерахування орендної плати платіжні та поштові реквізити Балансоутримувача – Сумський медичний коледж - комунальний заклад Сумської обласної ради

юридична адреса: 41835, Сумська область, Білопільський район, с. Кальченки, вул. Центральна, буд. 2; р/р 35417097019276; 35422297019276 в ГУДКСУ в Сумській області, МФО 837013, код ЄДРПОУ 02011574; фактична та поштова адреса: 40007, м. Суми, вул. Паркова, 4, тел. (0542) 663-610.».

7. Ця Додаткова угода складена в 3-х примірниках і набуває чинності з моменту підписання її Сторонами та є невід'ємною частиною Договору № 2 від 01.10.2009.

Орендодавець:

**Управління майном
Сумської обласної ради**

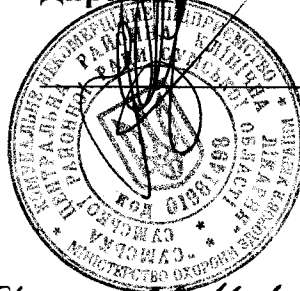
Заступник начальника управління



Орендар:

Комунальне некомерційне підприємство «Сумська центральна районна клінічна лікарня» Сумської районної ради Сумської області

Директор



В.І. Поцелуєв

Зареєстровано в управлінні майном за № 03-20/551 від 21.11.2019

Додаткова угода № 5
про внесення змін до Договору оренди нерухомого майна, що належить до спільної
власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області
№ 2 від 01.10.2009

місто Суми

«15.» 06 2020

Ми, що нижче підписалися, **Управління майном Сумської обласної ради**, код ЄДРПОУ 21107251, місцезнаходження якого: 40030, м. Суми, пл. Незалежності, 2 (далі - Орендодавець), в особі заступника начальника управління Козачок Інни Владиславівни, що діє на підставі Положення про управління майном Сумської обласної ради, з одного боку та **Комунальне некомерційне підприємство «Сумська центральна районна клінічна лікарня» Сумської районної ради Сумської області**, код ЄДРПОУ 01981498, місцезнаходження якого: 42343, Сумська область, Сумський район, с. Сад, вул. Паркова, буд. 2А (далі - Орендар), в особі директора некомерційного підприємства Поцелусва Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали цю Додаткову угоду № 5 до Договору оренди нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області № 2 від 01.10.2009 (далі - Договір № 2 від 01.10.2009) про наведене нижче:

Сторони за взаємною згодою вирішили внести зміни до Договору № 2 від 01.10.2009, яким передбачено передачу в оренду нерухомого майна площею 53,6 кв. м за адресою: м. Суми, вул. Паркова, 4 з метою розміщення овочесховища лікарні:

1. Пункт 1.1. розділу 1 «Предмет Договору» Договору № 2 від 01.10.2009 викласти в наступній редакції:

«1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області – нежитлові приміщення загальною площею **53,6 кв. м (далі – Майно)**, розміщені в підвалі одноповерхової будівлі харчоблоку (літ. «Б-І» по БП) за адресою: м. Суми, вул. Паркова, 4, що перебуває на балансі Сумського медичного коледжу - комунального закладу Сумської обласної ради (далі - Балансоутримувач), вартість якого визначена згідно зі звітом про оцінку і станом на **31.05.2020 становить 56970,00 гривень, без ПДВ.**».

2. Розділ 3 «Орендна плата» Договору № 2 від 01.10.2009 викласти в новій редакції:

«3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за оренду майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області та пропорції її розподілу, затвердженої рішенням Сумської обласної ради (далі – Методика розрахунку), і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку (останній місяць, за який є інформація про індекс інфляції) - **травень 2020 року – 237,38 гривень.**

Розмір орендної плати за перший місяць оренди після внесення змін до Договору № 2 від 01.10.2009 – травень 2020 року визначається шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції за червень 2020 року.

3.2. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному законодавством України.

3.3. Індексація орендної плати проводиться відповідно до законодавства України.

Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць. При цьому, якщо індекс інфляції менше 100 %, орендна плата визначається в розмірі попереднього місяця.

3.4. У разі користування Майном протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування

визначається згідно з чинною Методикою розрахунку на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, істотної зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Сторін причин та в інших випадках, передбачених законодавством України.

3.6. Орендна плата перераховується на рахунок Балансоутримувача щомісяця, не пізніше 15 числа місяця, наступного за звітним.

Балансоутримувач щомісяця не пізніше 25 числа місяця, наступного за звітним перераховує до обласного бюджету Сумської області частину орендної плати у розмірі, визначеному згідно з Методикою розрахунку.

3.7. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується Орендодавцем відповідно до законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

3.8. У разі, якщо на дату сплати орендної плати заборгованість за нею становить загалом не менше ніж три місяці поспіль, Орендар також сплачує штраф у розмірі 30 % від суми заборгованості.

3.9. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла Балансоутримувачу, підлягає заліку в рахунок подальших платежів або поверненню Орендарю за його заявою у порядку, встановленому законодавством України.

3.10. У разі припинення (розірвання) Договору оренди Орендар сплачує орендну плату до дня повернення Майна за актом приймання-передавання включно. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити Балансоутримувачу заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції.»

3. Розділ 10 «Строк чинності, умови, зміни та припинення Договору» Договору № 2 від 01.10.2009 доповнити пунктом 10.14. та 10.15. в наступній редакції:

«10.14. У разі, якщо на момент продовження строку дії договору оренди остання оцінка об'єкта оренди була зроблена більш як три роки тому, для продовження (поповнення) договору оренди провадиться нова оцінка об'єкта оренди.

10.15. У випадку відмови Орендаря від перегляду розміру орендної плати на вимогу Орендодавця або порушення Орендарем строку розгляду проекту змін та доповнень до Договору оренди. Договір оренди вважається припиненим з дати наступного дня після закінчення строку розгляду проекту змін та доповнень з одночасним поверненням майна у відповідності з умовами договору.»

4. Абзац 2, 3 розділу 11 «Платіжні та поштові реквізити Сторін» Договору № 2 від 01.10.2009 викласти в новій редакції:

«Орендар: Комунальне некомерційне підприємство «Сумська центральна районна клінічна лікарня» Сумської районної ради Сумської області
юридична адреса: 42343, Сумська область, Сумський район, с. Сад, вул. Паркова, буд. 2А;
р/р UA 553375460000026003055032398 в СМВ АТ КБ «Приватбанк», МФО 337546, код ЄДРПОУ 01981498;

фактична адреса: 40007, м. Суми, вул. Марка Вовчка, буд.2.

Для перерахування орендної плати платіжні та поштові реквізити Балансоутримувача – Сумський медичний коледж - комунальний заклад Сумської обласної ради

юридична адреса: 41835, Сумська область, Білопільський район, с. Кальченки, вул. Центральна, буд. 2; код ЄДРПОУ 02011574;

р/р UA 058201720344200002000019276; UA 458201720344291002200019276.

МФО 820172, Державна казначейська служба України, м.Київ ГУДКСУ в Сумській області;

фактична та поштова адреса: 40007, м. Суми, вул. Паркова, 4, тел. (0542) 663-610.»

5. В іншому умови Договору № 2 від 01.10.2009 залишаються незмінними та Сторони підтверджують щодо них свої зобов'язання.

6. Ця Додаткова угода складена в 3-х примірниках і діє з 15 червня 2020 року та є невід'ємною частиною Договору № 2 від 01.10.2009.

Додатки

- звіт про оцінку Майна;
- розрахунок орендної плати.

Орендодавець:

Управління майном
Сумської обласної ради

Заступник начальника управління



Орендар:

Комунальне некомерційне підприємство «Сумська центральна районна клінічна лікарня» Сумської районної ради Сумської області



В.І. Поцелуєв

Зареєстровано в управлінні майном за № 03-24/284 від 15.06.2020

Додаток № 1
до додаткової угоди № 5 від 15.06 2020
(договір оренди № 2 від 01.10.2009)

Розрахунок орендної плати

Орендована площа: нежитлові приміщення загальною площею 53,6 кв. м
(м. Суми, вул. Паркова,4)

Вартість орендованого майна станом на 31.05.2020 – 56970,00 гривень.

Орендна ставка	5 %
Річна орендна плата	2848,50 грн.
Середньомісячна	237,38 грн.

Орендна плата за базовий місяць розрахунку – травень 2020 р.-
складає – 237,38 гривень, без ПДВ.

Розмір орендної плати за перший місяць оренди після внесення змін
до Договору № 2 від 01.10.2009 – червень 2020р. визначається:
237,38 грн.* Іі червня 2020 року.

Орендодавець:

Управління майном
Сумської обласної ради



Заступник начальника управління

І.В. Козачок

Розрахунок підготували - головний спеціаліст управління майном

Орендар:

Комунальне некомерційне
підприємство «Сумська центральна
районна клінічна лікарня» Сумської
районної ради Сумської області



В.І. Поцелуєв

Самсоненко О.М.

Суми, 12.12.2021

Додатковий договір № 6

про внесення змін до Договору оренди нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області № 2 від 01.10.2009 шляхом викладання його в новій редакції

Ми, що нижче підписалися, **Управління майном Сумської обласної ради**, код ЄДРПОУ 21107251, місцезнаходження якого: 40030, м. Суми, пл. Незалежності, 2 (далі - Орендодавець), в особі заступника начальника управління Козачок Інни Владиславівни, що діє на підставі Положення про управління майном Сумської обласної ради, з одного боку, та **Комунальне некомерційне підприємство «Клінічна лікарня Святого Пантелеймона» Сумської міської ради**, код ЄДРПОУ 01981498, місцезнаходження якого: 40007, м. Суми, вул. М. Вовчок, 2 (далі – Орендар), в особі директора Поцелуєва Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку,

керуючись ст. 18 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 № 157-ІХ, Порядком передачі в оренду державного та комунального майна», затвердженого постановою КМУ від 03.06.2020 № 483, уклали цей Додатковий договір № 6 про внесення змін до Договору оренди нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області № 2 від 01.10.2009 (далі – Договір) про наведене нижче:

1. Сторони погодилися залучити стороною по Договору Балансоутримувача - Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж», код ЄДРПОУ 02011574, місцезнаходження якого: 40007, м. Суми, вул. Паркова, 4.

2. Відповідно до рішення Сумської міської ради від 24.03.2021 № 648-МР «Про прийняття прав засновника, зміну назви та затвердження Статуту комунального закладу охорони здоров'я», у зв'язку зі зміною назви Комунального некомерційного підприємства «Сумська центральна районна клінічна лікарня» Сумської районної ради Сумської області змінити назву Орендаря у тексті Договору, а саме: з «Комунальне некомерційне підприємство «Сумська центральна районна клінічна лікарня» Сумської районної ради Сумської області» на «Комунальне некомерційне підприємство «Клінічна лікарня Святого Пантелеймона» Сумської міської ради».

3. Привести Договір у відповідність до Примірного договору оренди нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області, затвердженого рішенням Сумської обласної ради від 11.12.2020.

4. Продовжити Договір шляхом викладання його в новій редакції такого змісту:

ДОГОВІР

оренди нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області № 2 від 01.10.2009

I. Змінені умови Договору (далі - Умови)

1	Найменування населеного пункту	місто Суми				
2	Дата	« 24 » 12 2021				
3	Сторони	Найменування	Код за ЄДРПОУ	Адреса місцезнаходження	Прізвище, ім'я, по батькові особи, що підписала Договір	Посада особи, що підписала Договір
3.1.	Орендодавець	Управління майном Сумської обласної ради	21107251	40030, м. Суми, пл. Незалежності, 2	Козачок Інна Владиславівна	Заступник начальника управління
	Посилання на документ, який надає повноваження на підписання Договору (статут, положення, наказ, довіреність тощо)			Положення про управління майном Сумської обласної ради		

3.1.1	Адреса електронної пошти Орендодавця, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим Договором			sumymayno_analiz@ukr.net		
3.2	Орендар	Комунальне некомерційне підприємство «Клінічна лікарня Святого Пантелеймона» Сумської міської ради	01981498	40007, м. Суми, вул. М.Вовчок, 2	Поцелуєв Володимир Іванович	Директор
	Посилання на документ, який надає повноваження на підписання Договору (статут, положення, наказ, довіреність тощо)			Статут		
3.2.1	Адреса електронної пошти Орендаря, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим Договором			crkl.sumy@ukr.net		
3.3	Балансоутримувач	Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж»	02011574	40007, м. Суми, вул. Паркова, 4	Боровик Олена Григорівна	В.о. директора
	Посилання на документ, який надає повноваження на підписання Договору (статут, положення, наказ, довіреність тощо)			Статут		
3.3.1	Адреса електронної пошти Балансоутримувача, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим Договором			sumy.medcol@gmail.com		
4	Об'єкт оренди та склад майна (далі - Майно)					
4.1	Інформація про об'єкт оренди - нерухоме майно що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області		нежитлові приміщення загальною площею 53,6 кв. м, розміщені в підвалі одноповерхової будівлі харчоблоку (за технічним паспортом літ. «Б-1») за адресою: м. Суми, вул. Паркова, 4, що перебувають на балансі Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж»			
4.2	Посилання на опубліковане відповідно до Порядку інформацію про об'єкт оренди, якщо договір укладено без проведення аукціону (в обсязі, передбаченому пунктом 115 або 26 Порядку)					
4.3	Інформація про належність Майна до пам'яток культурної спадщини, щойно виявлених об'єктів культурної спадщини		Майно до пам'яток культурної спадщини, щойно виявлених об'єктів культурної спадщини не належить			
5	Процедура, в результаті якої Майно отримано в оренду					
5.1.	(Г) продовження - без проведення аукціону					
	Договір оренди нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області № 2 від 01.10.2009					
	(договір продовжується без аукціону на підставі рішення Сумської обласної ради від 18.06.2021 «Про внесення змін та доповнень до Переліку другого типу об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області, щодо яких прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону»)					
6	Вартість Майна					
6.1	Ринкова (оціночна) вартість, визначена на підставі звіту про оцінку Майна (ч. 4 ст. 8 Закону України від 03.10.19 № 157-IX «Про оренду державного і комунального майна» (далі-Закон)		59750,00 гривень, без ПДВ			
6.1.1	Оцінювач		Фізична особа – підприємець Прима О.Ю. дата оцінки: 31.07.2021			

6.1.2	Рецензент	Фізична особа – підприємець Педченко А.М. дата рецензії:19.08.2021		
6.2	Страхова вартість			
6.2.1	Сума, яка дорівнює визначеній у пункті 6.1 Умов	59750,00 гривень, без ПДВ		
6.3	Витрати Орендаря, пов'язані із проведенням оцінки Майна	1500,00 гривень, без ПДВ		
7	Цільове призначення Майна			
7.1	розташування овочесховища лікарні – КНП «Клінінчна лікарня Святого Пантелеймона» СМР			
8	Графік використання (заповнюється, якщо майно передається в погодніну оренду)	Не застосовується		
9	Орендна плата та інші платежі			
9.1	Місячна орендна плата, визначена на підставі абзацу 4 частини 7 статті 18 Закону	262,72 гривень, без ПДВ	останнє число місяця, за який підлягала сплаті остання місячна орендна плата, встановлена договором, що продовжується, 31.07.2021, що є датою визначення орендної плати за базовий місяць оренди	
9.2	Витрати на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю	витрати на утримання орендованого майна, надання комунальних послуг орендарю та податку на землю компенсуються Орендарем Балансоутримувачу в порядку, передбаченому пунктом 6.5 договору		
10	Розмір авансового внеску орендної плати			
10.1	1 (одна) місячна орендна плата	262,72 гривень, без ПДВ		
11	Строк договору			
11.1	Цей договір продовжено на 2 роки 11 місяців та діє до 30 квітня 2024 року включно			
12	Додаткові умови оренди	Не визначались <i>встановлені рішенням уповноваженого органу управління – Управління майном Сумської обласної ради</i>		
13	Банківські реквізити для сплати орендної плати та інших платежів відповідно до цього договору	Балансоутримувача <u>Для сплати орендної плати:</u> Отримувач: Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж» <u>код отримувача</u> (ЄДРПОУ): 02011574; Банк: ДКСУ м.Київ ГУДКСУ в Сумській області <u>рахунок:</u> UA11820172031427100420301927 МФО 820172 (код доходу 25010300)	Обласного бюджету <u>Для сплати орендної плати:</u> Отримувач: Головне управління казначейства у Сумській області, /22080400 <u>код отримувача</u> (ЄДРПОУ): 37970404; Банк: Казначейство України; <u>рахунок:</u> UA108999980334199870000018001 Код класифікації доходів бюджету: 22080400	Орендодавця <u>Для сплати авансового внеску:</u> Отримувач: Управління майном Сумської обласної ради <u>код отримувача</u> (ЄДРПОУ): 21107251; Банк: Державна казначейська служба України, м. Київ; <u>рахунок:</u> UA798201720355119001000019302
14	Співвідношення розподілу орендної плати станом на дату укладення договору	Балансоутримувачу 50 відсотків суми орендної плати	обласному бюджету 50 відсотків суми орендної плати	

15	Дата заяви Орендаря про продовження договору оренди, поданої Орендодавцю: 22.02.2021	дата і вихідний номер довідки Балансоутримувача, передбаченої частиною 6 статті 18 Закону _____ 2021. № _____	дата і номер рішення (наказу) Орендодавця про продовження договору оренди _____ 2021 № _____
----	--	--	---

II. Незмінювані умови договору

Предмет договору

1.1. Орендодавець і Балансоутримувач передають, а Орендар приймає у строкове платне користування майно, зазначене у пункті 4 Умов, вартість якого становить суму, визначену у пункті 6 Умов.

1.2. Майно передається в оренду для використання згідно з пунктом 7 Умов.

Умови передачі орендованого Майна Орендарю

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у день підписання акта приймання-передачі Майна. Акт приймання-передачі підписаний між Орендарем і Балансоутримувачем 01.10.2009.

2.2. Передача Майна в оренду здійснюється за його страховою вартістю, визначеною у пункті 6.2 Умов.

Орендна плата

3.1. Орендна плата становить суму, визначену у пункті 9 Умов. Нарахування податку на додану вартість на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

До складу орендної плати не входять витрати на утримання орендованого майна (комунальних послуг, послуг з управління об'єктом нерухомості, витрат на утримання прибудинкової території та місць загального користування, вартість послуг з ремонту і технічного обслуговування інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у тому числі: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо), а також компенсація витрат Балансоутримувача за користування земельною ділянкою. Орендар несе ці витрати на основі окремих договорів, укладених із Балансоутримувачем та/або безпосередньо з постачальниками комунальних послуг в порядку, визначеному пунктом 6.5 цього договору.

3.2. Орендна плата за перший місяць оренди визначається з урахуванням таких особливостей: якщо між датою визначення орендної плати за базовий місяць (визначений відповідно до пункту 9.1 Умов) і датою підписання акта приймання-передачі минуло більш як один повний календарний місяць, то розмір орендної плати за перший місяць оренди встановлюється шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції у місяцях, що минули з дати визначення орендної плати за базовий місяць;

- орендна плата за другий і кожний наступний місяці оренди визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць.

3.3. Орендар сплачує орендну плату до обласного бюджету та Балансоутримувачу у співвідношенні, визначеному у пункті 15 Умов (або в іншому співвідношенні, встановленому рішенням Сумської обласної ради), щомісяця до 15 числа наступного за поточним місяцем оренди.

3.4. Орендар сплачує орендну плату на підставі рахунків Балансоутримувача. Балансоутримувач виставляє рахунок на загальну суму орендної плати із зазначенням частини орендної плати, яка сплачується на рахунок Балансоутримувача, і частини орендної плати, яка сплачується до обласного бюджету.

Податок на додану вартість нараховується на загальну суму орендної плати. Орендар сплачує Балансоутримувачу належну йому частину орендної плати разом із ПДВ, нарахованим на загальну суму орендної плати.

Балансоутримувач надсилає Орендарю рахунок не пізніше ніж за 5 робочих днів до дати платежу. Протягом 5 робочих днів після закінчення поточного місяця оренди Балансоутримувач передає Орендарю акт виконаних робіт на надання орендних послуг разом із податковою накладною за умови реєстрації Орендаря платником ПДВ.

3.5. В день укладення цього договору або до цієї дати Орендар сплачує орендну плату за кількість місяців, зазначену у пункті 10 Умов (авансовий внесок з орендної плати), на підставі документів, визначених у пункті 3.6 цього договору.

3.6. Підставою для сплати авансового внеску з орендної плати є рішення, прийняте відповідно до пункту 141 Порядку.

3.7. Розмір орендної плати підлягає перегляду на вимогу однієї із сторін у разі зміни Методики.

Орендодавець зобов'язаний звернутися до Орендаря із вимогою про перегляд орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком збільшення розміру орендної плати за цим договором, протягом 30 календарних днів з моменту набрання чинності відповідними змінами.

Орендар може звернутися до Орендодавця з вимогою про перегляд орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком змену розміру орендної плати за цим договором, протягом будь-якого строку після набрання чинності відповідними змінами.

Новий розмір орендної плати починає застосовуватися з першого числа місяця, що настає за датою укладення сторонами додаткової угоди до цього договору щодо приведення розміру орендної плати у відповідність із змінами, внесеними до Методики.

Відмова Орендаря укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою приведення її у відповідність із змінами, внесеними до Методики, є підставою для дострокового припинення цього договору.

3.9. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується Орендодавцем (в частині, належній обласному бюджету) та/або Балансоутримувачем (в частині, належній Балансоутримувачу).

Орендодавець і Балансоутримувач можуть за домовленістю звернутися із позовом про стягнення орендної плати та інших платежів за цим договором, за якими у Орендаря є заборгованість, в інтересах відповідної сторони цього договору. Сторона, в інтересах якої подається позов, може компенсувати іншій стороні судові і інші витрати, пов'язані з поданням позову.

3.10. На суму заборгованості Орендаря із сплати орендної плати нараховується пеня в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення перерахування орендної плати.

3.11. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до бюджету або Балансоутримувачу, підлягає в установленому порядку зарахуванню в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого зарахування у зв'язку з припиненням орендних відносин - поверненню Орендарю.

Сума орендної плати, сплаченої авансом відповідно до пункту 3.5 цього договору, підлягає зарахуванню в рахунок сплати орендної плати за перші місяці оренди після підписання акта приймання-передачі Майна.

3.12. Припинення договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи пеню та неустойку (за наявності).

3.13. Орендар зобов'язаний на вимогу Орендодавця проводити звірвання взаєморозрахунків за орендними платежами і підписувати акти звірки.

Повернення Майна з оренди

4.1. У разі припинення або розірвання договору Орендар зобов'язаний:

- звільнити протягом 3 робочих днів орендоване Майно від належних Орендарю речей і повернути його відповідно до акта повернення з оренди орендованого Майна в тому стані, в якому Майно перебувало на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, а якщо Орендарем були виконані невід'ємні поліпшення або проведено капітальний ремонт, - то разом із такими поліпшеннями/капітальним ремонтом;

- сплатити орендну плату, нараховану до дати, що передує даті повернення Майна з оренди, пеню, неустойку, сплатити Балансоутримувачу платежі за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю, нараховану до дати, що передує даті повернення Майна з оренди;

- відшкодувати Балансоутримувачу збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря (і в межах сум, що перевищують сум, страхового відшкодування, якщо воно поширюється на випадки погіршення стану або втрати орендованого Майна), або в разі демонтажу чи іншого вилучення невід'ємних поліпшень/капітального ремонту.

4.2. Протягом 3 робочих днів з моменту припинення або розірвання цього договору Балансоутримувач зобов'язаний оглянути Майно і зафіксувати його поточний стан, а також стан розрахунків за цим договором і за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю в акті повернення з оренди орендованого Майна.

Балансоутримувач складає акт повернення з оренди орендованого Майна у трьох оригінальних примірниках і надає підписані Балансоутримувачем примірники Орендарю.

Орендар зобов'язаний:

- підписати три примірники акта повернення з оренди орендованого Майна не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з моменту їх отримання від Балансоутримувача і одночасно повернути Балансоутримувачу два примірники підписаних Орендарем актів разом із ключами від об'єкта оренди (у разі, коли доступ до об'єкта оренди забезпечується ключами);

- звільнити Майно одночасно із поверненням підписаних Орендарем актів.

Не пізніше ніж на четвертий робочий день після припинення або розірвання цього договору Балансоутримувач зобов'язаний надати Орендодавцю примірник підписаного акта повернення з оренди орендованого Майна або письмово повідомити Орендодавцю про відмову Орендаря від підписання акта та/або створення перешкод Орендарем у доступі до орендованого Майна з метою його огляду, та/або про неповернення підписаних Орендарем примірників акта.

4.3. Майно вважається повернутим з оренди з моменту підписання Балансоутримувачем та Орендарем акта повернення з оренди орендованого Майна.

4.4. Якщо Орендар не повертає Майно після отримання від Балансоутримувача примірників акта повернення з оренди орендованого Майна, Орендар сплачує до обласного бюджету неустойку у розмірі подвійної орендної плати за кожний день користування Майном після дати припинення цього договору.

Ремонт орендованого майна

5.1. Орендар має право:

- за згодою Балансоутримувача проводити поточний та/або капітальний ремонт Майна і виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення ремонту;

- за згодою Орендодавця, наданою відповідно до Закону та Порядку, і один раз протягом строку оренди зарахувати частину витрат на проведення капітального ремонту в рахунок зменшення орендної плати.

5.2. Порядок отримання Орендарем згоди Балансоутримувача і Орендодавця на проведення відповідних видів робіт, передбачених пунктом 5.1 цього договору, порядок отримання Орендарем згоди Орендодавця на зарахування витрат на проведення цих робіт в рахунок орендної плати і умови, на яких здійснюється таке зарахування, а також сума витрат, які можуть бути зараховані, визначаються Порядком.

Режим використання орендованого Майна

6.1. Орендар зобов'язаний використовувати орендоване Майно відповідно до призначення, визначеного у пункті 7 Умов.

6.2. Орендар зобов'язаний забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

6.3. Орендар зобов'язаний:

- відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди Майна;

- забезпечувати додержання протипожежних вимог, стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду та вимог відповідних служб (підрозділів) Балансоутримувача;

- утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням;

- проводити внутрішні розслідування випадків пожеж та подавати Балансоутримувачу відповідні документи розслідування.

Орендар несе відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарних норм у приміщеннях згідно із законодавством.

6.4. Орендар зобов'язаний забезпечити представникам Орендодавця та Балансоутримувача доступ на об'єкт оренди у робочі дні у робочий час (а у разі отримання скарг на порушення правил тиші або провадження Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень, - то у будь-який інший час) з метою здійснення контролю за його використанням та виконанням Орендарем умов цього договору.

Про необхідність отримання доступу до об'єкта оренди Балансоутримувач або Орендодавець повідомляє Орендареві електронною поштою принаймні за один робочий день, крім випадків, коли доступ до об'єкта оренди необхідно отримати з метою запобігання нанесенню шкоди об'єкту оренди чи власності третіх осіб через виникнення загрози його пошкодження внаслідок аварійних ситуацій або внаслідок настання надзвичайних ситуацій, техногенного та природного характеру, а також у разі отримання скарг на порушення правил тиші або провадження Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень.

У разі виникнення таких ситуацій Орендар зобов'язаний вживати невідкладних заходів для ліквідації їх наслідків.

6.5. Протягом 5 робочих днів з дати укладення цього договору Балансоутримувач зобов'язаний надати Орендарю для підписання:

- два примірники договору про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю відповідно до примірного договору, та/або

- проекти договорів із постачальниками комунальних послуг, якщо стосовно об'єкта оренди такими постачальниками комунальних послуг відкриті окремі особові рахунки або якщо окремі особові рахунки були відкриті на попереднього користувача Майном.

Орендар зобов'язаний протягом 10 робочих днів з моменту отримання примірників договору про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю:

- підписати і повернути Балансоутримувачу примірник договору або
- подати Балансоутримувачу обгрунтовані зауваження до сум витрат, які підлягають відшкодуванню Орендарем за договором.

Орендар зобов'язаний протягом 10 робочих днів з моменту отримання від Балансоутримувача відповіді на свої зауваження, яка містить документальні підтвердження витрат, які підлягають відшкодуванню Орендарем, підписати і повернути Балансоутримувачу примірник договору.

Орендар вживає заходів для укладення із постачальниками комунальних послуг договорів на постачання відповідних комунальних послуг протягом місяця з моменту отримання проектів відповідних договорів від Балансоутримувача. Орендар зобов'язаний надати Балансоутримувачу копії договорів, укладених із постачальниками комунальних послуг.

Страхування об'єкта оренди, відшкодування витрат на оцінку Майна

7.1. Орендар зобов'язаний:

- протягом 10 календарних днів з дня укладення цього договору застрахувати Майно на суму його страхової вартості, визначеної у пункті 6.2 Умов, на користь Балансоутримувача згідно з Порядком, зокрема від пожежі, затоплення, протиправних дій третіх осіб, стихійного лиха, та протягом 10 календарних днів з дня укладення договору страхування (договорів страхування) надати Балансоутримувачу та Орендодавцю завірені належним чином копії

договору страхування і документів, які підтверджують сплату страхового платежу (страхові платежі);

- постійно поновлювати договір страхування так, щоб протягом строку дії цього договору Майно було застрахованим, і надавати Балансоутримувачу та Орендодавцю копії завірених належним чином договору страхування і документів, які підтверджують сплату страхового платежу.

Оплата послуг страховика здійснюється за рахунок Орендаря (страхувальника).

Суборенда

8.1. Орендар не має права передавати Майно в суборенду.

Запевнення сторін

А. Запевнення Балансоутримувача і Орендодавця

9.1. Орендар має можливість, забезпечену його власними або залученими фінансовими ресурсами, своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та інші платежі відповідно до цього договору.

9.2. Одночасно або до дати укладення цього договору Орендар повністю сплатив авансовий внесок з орендної плати в розмірі, визначеному у пункті 10 Умов.

Додаткові умови оренди

10.1. Орендар зобов'язаний виконувати обов'язки, покладені на нього рішенням уповноваженого органу про встановлення додаткових умов оренди, визначених у пункті 12 Умов, за умови, що посилання на такі додаткові умови оренди було включено до інформаційного повідомлення про об'єкт (пункт 4.2 Умов).

Відповідальність і вирішення спорів за договором

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно із законом та договором.

11.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване Майно.

11.3. Спори, які виникають за цим договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

11.4. Стягнення заборгованості з орендної плати, пені та неустойки (за наявності), передбачених цим договором, може здійснюватися на підставі рішення суду. Стягнення заборгованості з оплати орендної плати відповідно до частини шостої статті 17 Закону може здійснюватися в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

Строк чинності, умови зміни та припинення договору

12.1. Цей договір укладено на строк, визначений у пункті 11 Умов.

Перебіг строку договору починається з дня набрання чинності цим договором. Цей договір набирає чинності в день його підписання сторонами.

Строк оренди за цим договором починається з наступного дня після дати закінчення строку оренди за договором, який продовжується, а саме: з 01 червня 2021 року і закінчується датою припинення цього договору.

12.2. Умови цього договору зберігають силу протягом всього строку дії цього договору, в тому числі у разі, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, крім випадку, передбаченого пунктом 3.7 цього договору, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

12.3. Зміни і доповнення до договору вносяться до закінчення строку його дії за взаємною згодою сторін з урахуванням встановлених статтею 16 Закону та Порядком умов та обмежень шляхом укладення договорів про внесення змін і доповнень у письмовій формі, які підписуються сторонами та є невід'ємними частинами цього договору.

12.4. Продовження цього договору здійснюється з урахуванням вимог, встановлених статтею 18 Закону та Порядком.

Орендар, який бажає продовжити цей договір на новий строк, має звернутись до Орендодавця за 3 місяці до закінчення строку дії договору із заявою. Пропуск цього строку Орендарем є підставою для відмови у продовженні цього договору.

До заяви додається звіт про оцінку об'єкта оренди - якщо об'єкт оренди використовується на підставі договору оренди, укладеного без проведення аукціону або конкурсу, і орендар бажає продовжити договір оренди на новий строк.

До заяви додається звіт про оцінку об'єкта оренди та рецензія на нього, якщо договір оренди продовжується вперше за умови, якщо строк оренди за таким договором становить п'ять років або менше і був укладений без проведення конкурсу чи аукціону, або договір оренди, що продовжується, був укладений без проведення аукціону з підприємствами, установами, організаціями, передбаченими статтею 15 Закону.

Орендар, який має намір продовжити договір оренди нерухомого майна, що підлягає продовженню за результатами проведення аукціону, зобов'язаний забезпечити доступ до об'єкта оренди потенційних орендарів.

Орендар має переважне право на продовження цього договору, яке може бути реалізовано ним у визначений в Порядку спосіб.

Оприлюднення на веб-сайті (сторінці чи профілі в соціальній мережі) орендаря, який отримав в оренду Майно без проведення аукціону, недостовірної інформації, що стала підставою для укладення договору оренди, є підставою для дострокового припинення договору оренди за ініціативою Орендодавця, а також не продовження договору оренди на новий строк.

12.5. Якщо інше не передбачено цим договором, перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цим договором, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступника).

12.6. Договір припиняється:

12.6.1 з підстав, передбачених частиною 1 статті 24 Закону, і при цьому:

12.6.1.1. якщо підставою припинення договору є закінчення строку, на який його укладено (абзац 2 частини 1 статті 24 Закону), то договір вважається припиненим з цієї підстави:

- з дати закінчення строку, на який його було укладено, на підставі: 1) рішення Орендодавця про відмову у продовженні цього договору, прийнятого з підстав, передбачених статтею 19 Закону, в межах строків, визначених частиною 5 статті 18 Закону; 2) рішення Орендодавця про припинення цього договору з підстав пропуску Орендарем строку на подання заяви про продовження цього договору, передбаченого частиною 3 статті 18 Закону (пункт 143 Порядку);

- з дати, визначеної в абзаці 3 пункту 151 Порядку, якщо переможцем аукціону на продовження цього договору стала особа інша, ніж Орендар, - на підставі протоколу аукціону;

12.6.1.2. якщо підставою припинення договору є обставини, передбачені абзацами 3-4, 7-8 частини першої статті 24 Закону, договір вважається припиненим з дати настання відповідної обставини на підставі рішення Орендодавця або на підставі документа, який свідчить про настання факту припинення юридичної особи або смерті фізичної особи;

12.6.2 якщо Орендар надав недостовірну інформацію про право бути орендарем відповідно до положень частин третьої і четвертої статті 4 Закону, а також якщо Орендар, який отримав Майно в оренду без проведення аукціону, надав та/або оприлюднив на веб-сайті (сторінці чи профілі в соціальній мережі) недостовірну інформацію про себе та/або свою діяльність.

Договір вважається припиненим з цієї підстави в односторонньому порядку на 30 день після надіслання Орендодавцем листа Орендарю про дострокове припинення цього договору, крім випадку, коли протягом зазначеного строку Орендар звернувся до суду з оскарженням такого рішення Орендодавця.

У такому разі договір вважається припиненим:

- по закінченню 2-х місяців з дня звернення Орендарем за таким позовом до суду, якщо судом не відкрито провадження у справі за таким позовом Орендаря протягом зазначеного двомісячного строку; або

- з дати набрання законної сили рішенням суду про відмову у позові Орендаря; або

- з дати залишення судом позову без розгляду, припинення провадження у справі або дати відкликання Орендарем позову.

Лист про дострокове припинення надсилається на адресу електронної пошти Орендаря і поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна;

12.6.3 якщо цей договір підписаний без одночасного підписання акта приймання-передачі Майна. Договір вважається припиненим з цієї підстави на п'ятий робочий день після підписання цього договору, якщо станом на цей день акт приймання-передачі не підписаний через відмову Орендаря, про що Балансоутримувач повинен скласти акт та повідомити Орендодавцю.

12.6.4. на вимогу Орендодавця з підстав, передбачених пунктом 12.7 цього договору, і при цьому договір вважається припиненим в день, визначений відповідно до абзацу третього пункту 12.8 цього договору;

12.6.5. на вимогу Орендаря з підстав, передбачених пунктом 12.9 цього договору, і при цьому договір вважається припиненим в день, визначений відповідно до абзацу другого пункту 12.10 цього договору;

12.6.6. за згодою сторін на підставі договору про припинення з дати підписання акта повернення Майна з оренди;

12.6.7. на вимогу будь-якої із сторін цього договору за рішенням суду з підстав, передбачених законодавством.

12.7. Договір може бути достроково припинений на вимогу Орендодавця, якщо Орендар:

12.7.1. допустив прострочення сплати орендної плати на строк більше трьох місяців або сумарна заборгованість з орендної плати більша, ніж плата за три місяці;

12.7.2. використовує Майно не за цільовим призначенням, визначеним у пунктах 7.1 Умов.

12.7.3. без письмового дозволу Орендодавця передав Майно, його частину у користування іншій особі;

12.7.4. перешкоджає співробітникам Орендодавця та/або Балансоутримувача здійснювати контроль за використанням Майна, виконанням умов цього договору;

12.7.5. порушує додаткові умови оренди, зазначені у пункті 12 Умов;

12.7.6. відмовився внести зміни до цього договору у разі виникнення підстав, передбачених пунктом 3.7 цього договору.

12.8. Про наявність однієї з підстав для дострокового припинення договору з ініціативи Орендодавця, передбачених пунктом 12.7 цього договору, Орендодавець або Балансоутримувач повідомляє Орендареві та іншій стороні договору листом. У листі повинен міститись опис порушення і вимогу про його усунення в строк не менш як 15 та не більш як 30 робочих днів з дати реєстрації листа (у строк 5 робочих днів, якщо порушення стосується прострочення сплати орендної плати або перешкоджання у здійсненні Орендодавцем або Балансоутримувачем контролю за використанням Майна).

Лист пересилається на адресу електронної пошти Орендаря і поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна.

Якщо протягом встановленого у приписі часу Орендар не усунув порушення, Орендодавець надсилає Орендарю лист, у якому повідомляє Орендареві про дострокове припинення договору на вимогу Орендодавця. У листі зазначається підстава припинення договору, посилання на вимогу про усунення порушення, а також посилання на обставини, які свідчать про те, що порушення триває після закінчення строку, відведеного для його усунення.

Договір вважається припиненим (розірваним) на п'ятий робочий день після надіслання Орендодавцем або Балансоутримувачем Орендарю листа про дострокове припинення цього договору. Орендодавець надсилає Орендарю лист про дострокове припинення цього договору електронною поштою, а також поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна. Дата дострокового припинення цього договору на вимогу Орендодавця встановлюється на підставі штампеля поштового відділення на поштовому відправленні Орендодавця.

12.9. Цей договір може бути достроково припинений на вимогу Орендаря, якщо:

12.9.1. протягом одного місяця після підписання акта приймання-передачі Орендар отримує докази істотної невідповідності об'єкта оренди інформації про нього, зазначеній в інформаційному повідомленні/інформації про об'єкт оренди, якщо договір укладено без проведення аукціону, або в акті приймання-передачі; або

12.9.2. протягом двох місяців після підписання акта приймання-передачі Орендар не матиме можливості використовувати об'єкт або приступити до виконання ремонтних робіт на об'єкті через відсутність на об'єкті можливості підключення до комунальних послуг, або відмови Балансоутримувача укласти із Орендарем договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю, або відмови постачальників відповідних комунальних послуг укласти із Орендарем договори на постачання таких послуг протягом одного місяця з моменту звернення Орендаря (за умови, що Орендар звернувся до таких постачальників послуг не пізніше ніж протягом одного місяця після підписання акта приймання-передачі Майна).

12.10. Про виявлення обставин, які дають право Орендарю на припинення договору відповідно до пункту 12.9 цього договору, Орендар повинен повідомити Орендодавцю і Балансоутримувачу із наданням відповідних доказів протягом 3 робочих днів після закінчення строків, передбачених пунктом 12.9 договору.

Якщо протягом 30 днів з моменту отримання повідомлення Орендаря зауваження Орендаря не будуть усунені, Орендар надсилає Орендодавцю і Балансоутримувачу вимогу про дострокове припинення цього договору і вимогу про повернення сплачених сум орендної плати.

Вимоги Орендаря, заявлені після закінчення строків, встановлених цим пунктом договору, задоволенню не підлягають.

Договір вважається припиненим на десятий робочий день після надіслання Орендарем Орендодавцю і Балансоутримувачу вимоги про дострокове припинення цього договору, крім випадків, коли Орендодавець або Балансоутримувач надав Орендарю обґрунтовані зауваження щодо обставин, викладених у повідомленні Орендаря. Спори щодо обґрунтованості цих зауважень вирішуються судом.

За відсутності зауважень Орендодавця та Балансоутримувача, передбачених абзацом другим цього пункту:

- Балансоутримувач повертає Орендарю відповідну частину орендної плати, сплаченої Орендарем, протягом десяти календарних днів з моменту отримання вимоги Орендаря і підписання Орендарем акта повернення Майна з оренди;

12.11. У разі припинення або розірвання договору поліпшення Майна, зроблені Орендарем без згоди Орендодавця, які не можна відокремити без шкоди для Майна, є власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області в особі Сумської обласної ради та їх вартість компенсації не підлягає.

12.12. Майно вважається поверненим Орендодавцю/ Балансоутримувачу з моменту підписання Балансоутримувачем та Орендарем акта повернення з оренди орендованого Майна.

Інше

13.1 Орендар письмово повідомляє іншим сторонам договору протягом 5 робочих днів з дати внесення змін у його найменуванні, місцезнаходженні, банківських реквізитах і контактних даних. Орендодавець або Балансоутримувач повідомляє Орендареві про відповідні зміни письмово або на адресу електронної пошти.

13.2. Якщо протягом строку дії договору відбувається зміна Орендодавця або Балансоутримувача Майна, новий Орендодавець або Балансоутримувач стає стороною такого договору шляхом складення угоди про заміну сторони у договорі оренди майна (далі - угода про заміну сторони). Угода про заміну сторони підписується попереднім і новим Орендодавцем або Балансоутримувачем та в той же день надсилається іншим сторонам договору. Угода про заміну сторони складається у трьох оригінальних примірниках.

13.3. У разі реорганізації Орендаря договір оренди зберігає чинність для відповідного правонаступника юридичної особи - Орендаря.

У разі виділу з юридичної особи - Орендаря окремої юридичної особи перехід до такої особи прав і обов'язків, які витікають із цього договору, можливий лише за згодою Орендодавця.

Заміна сторони Орендаря набуває чинності з дня внесення змін до цього договору.

Заміна Орендаря інша, ніж передбачена цим пунктом, не допускається.

13.4. Цей Договір укладено у трьох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендаря, Орендодавця і Балансоутримувача».

4. Цей Додатковий договір про внесення змін є невідомою частиною Договору оренди нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Сумської області № 2 від 01.10.2009.

5. Умови цього Додаткового договору про внесення змін на підставі частини 3 статті 631 Цивільного Кодексу України поширюються на відносини, які виникли між Сторонами до його укладання, а саме з 01 червня 2021 року.

6. Цей Додатковий договір про внесення змін складений в 3-х оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному примірнику для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

7. Додатки до цього Договору в новій редакції є його невідомою і складовою частиною.

До цього Договору оренди в новій редакції додаються:

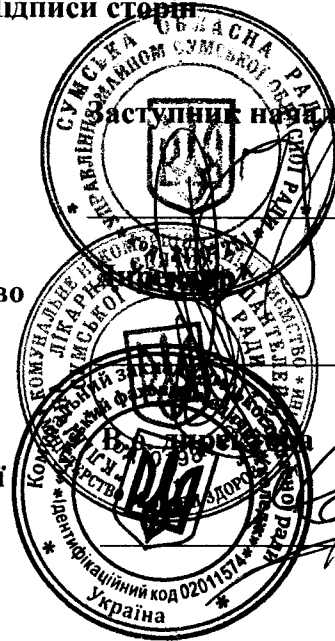
- звіт про оцінку Майна, що передається в оренду;
- розрахунок орендної плати.

Підписи сторін

Орендодавець:
Управління майном
Сумської обласної ради

Орендар:
Комунальне некомерційне підприємство
«Клінічна лікарня Святого
Пантелеймона» Сумської міської ради

Балансоутримувач:
Комунальний заклад Сумської обласної
ради «Сумський фаховий медичний
коледж»



Заступник начальника управління

І.В. Козачок

В.І. Поцелуєв

О.Г. Боровик

Зареєстровано в управлінні майном за № 03-22/219 від 24.12.2021

Додаток № 1

до додаткового договору № 6 від 24.12.2021
(договір оренди № 2 від 01.10.2009)

РОЗРАХУНОК орендної плати за базовий місяць оренди нерухомого майна

майно перебуває на балансі: КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»

№	Назва та місцезнаходження об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди (кв. м)	Вартість об'єкта оренди за незалежною оцінкою на 31.07.2021 (грн.)	Орендна ставка* (%)	Орендна плата за базовий місяць	
					місяць, рік	орендна плата без ПДВ** (грн.)
1.	нежитлові приміщення загальною площею 53,6 кв. м, розміщені в підвалі одноповерхової будівлі харчоблоку за адресою: м. Суми, вул. Паркова, 4	53,6	59750,00	5	липень 2021	262,72

* Договір оренди № 2 від 01.10.2009 (далі – Первісний договір) було укладено без проведення конкурсу. Чинна орендна ставка по Первісному договору - 5%.

Остання місячна орендна плата встановлена Первісним договором становить – 262,72 грн. без ПДВ за липень 2021р.

Вартість орендованого майна станом на 31.07.2021 – 59750,00 гривень.

- Чинна орендна ставка 5 %

(встановлена змінами до Первісного договору)

- Річна орендна плата 2987,50 грн.

- Середньомісячна 248,96 грн.

- Орендна плата за базовий місяць розрахунку – липень 2021 р.- складає – 248,96 грн., без ПДВ

Отже, орендна плата за базовий місяць оренди по Договором оренди № 2 від 01.10.2009, викладеним у новій редакції має становити 262,72 грн., без ПДВ.

** Оподаткування орендної плати здійснюється відповідно до вимог законодавства

Орендодавець:

Управління майном
Сумської обласної ради



І.В. Козачок

Орендар:

Комунальне некомерційне підприємство
«Клінічна лікарня Святого Пантелеймона»
Сумської обласної ради



В.І. Поцелуєв